

(โปรดกรอรายละเอียดและทำเครื่องหมาย เลือกบริการที่ท่านต้องการ)

ชื่อผู้ให้บริการ (ตามที่ระบุในคำขอ/สัญญาการใช้บริการหลัก)

<input type="checkbox"/> นิติบุคคล	<input type="checkbox"/> หน่วยราชการ/รัฐวิสาหกิจ
<input type="checkbox"/> สำนักงานใหญ่	<input type="checkbox"/> สาขา.....
ชื่อหน่วยงาน	<input type="checkbox"/> รหัสสาขา.....
หมายเลขจดทะเบียนนิติบุคคลเลขที่.....(รหัสลูกค้า).....
ผู้มีอำนาจลงนาม ชื่อ นาย/ นาง/ น.ส.	นามสกุล ตำแหน่ง
กรณีมีผู้รับมอบอำนาจ ชื่อ (ผู้รับมอบอำนาจ) นาย/ นาง/ น.ส.	นามสกุล

มีความประสงค์ดังนี้

<input type="checkbox"/> ขอรับ e-Bill (ระบุ e-mail address)
<input type="checkbox"/> ขอรับ e-Tax Invoice & Receipt (ระบุ e-mail address).....

เอกสารประกอบการสมัครใช้บริการ

<input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรราชการ หรือบัตรพนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือหนังสือเดินทาง (ของผู้มีอำนาจลงนามผูกพันพร้อมลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)
<input type="checkbox"/> สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ฉบับล่าสุด อายุไม่เกิน 3 เดือน (พร้อมลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)
<input type="checkbox"/> สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.20) (พร้อมลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)
กรณีมีผู้รับมอบอำนาจ
<input type="checkbox"/> หนังสือมอบอำนาจ (อายุไม่เกิน 3 เดือน)
ผู้มอบอำนาจ
<input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรราชการ หรือบัตรพนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือหนังสือเดินทาง (ของผู้มีอำนาจลงนามผูกพันพร้อมลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)
ผู้รับมอบอำนาจ
<input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรราชการ หรือบัตรพนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือหนังสือเดินทาง (พร้อมลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)

เงื่อนไขและข้อตกลงการใช้บริการรับเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้ให้บริการประเภทนิติบุคคล (e-Bill, e-Tax Invoice and e-Receipt)

- เอกสารรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ที่บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) (NT) ให้บริการ ได้แก่
 - ใบแจ้งค่าใช้บริการอิเล็กทรอนิกส์ (NT e-Bill) คือ การให้บริการแก่ลูกค้าผู้ให้บริการ เพื่อรับใบแจ้งค่าบริการ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์
 - ใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์/ใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ (NT e-Tax Invoice and e-Receipt) คือ การให้บริการแก่ลูกค้าผู้ให้บริการ เพื่อรับใบกำกับภาษี/ใบเสร็จรับเงิน ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์

* ซึ่งหลังจากการสมัครรับบริการแล้ว บริษัทจะยุติการส่งใบแจ้งค่าบริการ, ใบกำกับภาษี/ใบเสร็จรับเงิน ในรูปของเอกสารไปยังที่อยู่ของผู้ให้บริการทางไปรษณีย์ในรูปค่าบริการถัดไป ซึ่งบริการนี้เป็นบริการที่ไม่มีการเสียค่าใช้จ่ายใด ๆ
- กรณีต้องการยกเลิกการรับบริการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือเปลี่ยนแปลง e-mail address
 - ใบแจ้งค่าใช้บริการอิเล็กทรอนิกส์ ผู้ให้บริการต้องแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วัน ก่อนวันครบกำหนดชำระค่าใช้บริการ
 - ใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์/ใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ ผู้ให้บริการต้องแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วัน ก่อนวันครบกำหนดชำระค่าใช้บริการ

* ทั้งนี้จะมีผลบังคับใช้ ไม่เกิน 2 รอบบิลถัดไป โดยผู้ให้บริการสามารถติดต่อ Touch Point ทุกช่องทางเพื่อขอยกเลิกการรับบริการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือเปลี่ยนแปลง e-mail address *

กรณีที่ผู้ให้บริการยกเลิกหรือเปลี่ยนแปลง e-mail address โดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ให้บริการทราบตามระยะเวลาที่กำหนดหรือด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม และทำให้ผู้ให้บริการไม่สามารถจัดส่งใบแจ้งค่าใช้บริการอิเล็กทรอนิกส์ ใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์/ใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ ได้ ซึ่งเหตุดังกล่าวมิได้เกิดจากความผิดของผู้ให้บริการ ให้ถือว่าเป็นการส่งโดยขอไปยัง e-mail address ที่ผู้ให้บริการได้แจ้งไว้กับผู้ให้บริการก่อนการยกเลิกหรือเปลี่ยนแปลง
- ผู้ให้บริการสามารถนำใบแจ้งค่าใช้บริการอิเล็กทรอนิกส์ ไปชำระค่าใช้บริการผ่านช่องทางการชำระค่าใช้บริการของผู้ให้บริการได้ตามปกติ และในส่วนใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ ผู้ให้บริการสามารถนำใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ที่อยู่ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์เป็นหลัก ฐานแสดงจำนวนภาษีมูลค่าเพิ่มที่คำนวณได้จากมูลค่าสินค้าหรือบริการได้
- หากผู้ให้บริการได้ส่งใบแจ้งค่าใช้บริการอิเล็กทรอนิกส์ ใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์/ใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ออกจากระบบคอมพิวเตอร์ของผู้ให้บริการแล้ว แต่ผู้ให้บริการมิได้รับ หรือไม่สามารถรับใบแจ้งค่าใช้บริการอิเล็กทรอนิกส์ ใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์/ใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ เนื่องจากเหตุใด ๆ ก็ตาม เช่น กล่องรับ (Mail Box) เต็มหรือมีข้อบกพร่องหรือผิดพลาดประการอื่นเกี่ยวกับประสิทธิภาพของเครือข่ายผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ต หรือเกิดจากความบกพร่องของเครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ให้บริการ หรือเหตุใด ๆ ซึ่งอยู่เหนือการควบคุมของผู้ให้บริการแล้ว ให้ถือว่าเป็นการส่งโดยขอ

และจะไม่ถือเป็นเหตุกล่าวอ้างว่าผู้ให้บริการมิได้จัดส่งใบแจ้งค่าใช้บริการอิเล็กทรอนิกส์ ใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์/ใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ หรือจะนำมาเป็นเหตุแห่งการปฏิเสธการชำระค่าใช้บริการ หรือจะนำมาเป็นเหตุเรียกร้องให้ผู้ให้บริการต้องรับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้นมิได้

5. ผู้ให้บริการตกลงให้ผู้บริการติดต่อสื่อสาร นำเสนอข้อมูล ข้อเสนอหรือการส่งข่าวสารเพื่อส่งเสริมการตลาด โปรโมชั่น อันเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการอื่น ๆ ของผู้ให้บริการผ่านทาง e-mail address ที่ผู้ให้บริการได้ระบุไว้ในคำขอใช้บริการ/ยกเลิกใบแจ้งค่าใช้บริการอิเล็กทรอนิกส์ ใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์/ใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ ฉบับนี้
6. ผู้ให้บริการต้องแนบเอกสารสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรราชการ หรือบัตรพนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือหนังสือเดินทาง, สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.20) กรณีมีผู้รับมอบอำนาจ แนบเอกสารหนังสือมอบอำนาจ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรราชการ หรือบัตรพนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือหนังสือเดินทาง ของผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรราชการ หรือบัตรพนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือหนังสือเดินทางของผู้รับมอบอำนาจ เพื่อประกอบการสมัครใช้บริการรับเอกสารใบแจ้งค่าใช้บริการอิเล็กทรอนิกส์ ใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์/ใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์
7. ผู้ให้บริการขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกและเปลี่ยนแปลงการจัดส่งใบแจ้งค่าใช้บริการอิเล็กทรอนิกส์ ใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์/ใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ได้ตามที่เห็นสมควร
8. หากผู้ให้บริการต้องการศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการจัดส่งใบแจ้งค่าใช้บริการอิเล็กทรอนิกส์ ใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์/ใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ หรือการให้บริการอื่น ๆ สามารถติดต่อได้ที่ NT Contact Center โทร. 1888 หรือศูนย์บริการ NT ทุกแห่งทั่วประเทศ

ข้าพเจ้าได้รับทราบและยอมรับเงื่อนไขและข้อตกลงใช้บริการรับเอกสารใบแจ้งค่าใช้บริการอิเล็กทรอนิกส์ ใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์/ใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับนิติบุคคล และขอรับรองความถูกต้องของข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องว่าเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ขอใช้บริการ

ตัวบรรจง (.....)